

Утверждаю
и.о. заведующей
«Детский сад №3 «Звездочка»
М.Н. Сабельникова
Приказ № 41.1 от 26.12.2024 г.

**ПЛАН
мероприятий МДОУ «Детский сад №3 «Звездочка»
по противодействию коррупции на 2025 год**

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МДОУ «Детский сад №3 «Звездочка» (далее – МДОУ №3), повышения уровня правосознания у обучающихся, формирования основ антикоррупционного поведения, привлечения родительской общественности к антикоррупционному просвещению.

Задачи:

- Систематизация условий, способствующих коррупции в МДОУ №3;
- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МДОУ №3)

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнени я
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i>			
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	И.о заведующего	постоянно
1.1.2.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов МДОУ №3, подлежащих проверке на коррумпированность	И.о заведующего	по мере необходим о сти
1.1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов	И.о заведующего,	постоянно

	нормативно-правовых актов и распорядительных документов МДОУ № 3	ответственный	
1.1.4.	Разработка методических материалов по вопросам модернизации нормативно-правовой базы деятельности образовательной организаций, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и педагогическим работникам	И.о заведующего	сентябрь-октябрь
1.1.5.	Формирование пакета документов на основе действующего законодательства, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов: - о создании комиссии по противодействию коррупции в МДОУ № 3 - о назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений; - о создании рабочей группы для разработки Положения о кодексе этики и служебного поведения работников учреждения; - о создании комиссии по урегулированию случаев конфликта интересов в учреждении. Разработка и утверждение положения по противодействию коррупции Создание пакета документов: Коррупции - НЕТ!	И.о заведующего	сентябрь
1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МДОУ №3			
1.2.1.	Разработка и утверждение плана по противодействию коррупции в сфере деятельности учреждения на 2025 год	Комиссия по противодействию коррупции	декабрь 2024 года
1.2.2.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	И.о заведующего	май
1.2.3.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	И.о заведующего	постоянно
1.2.4.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	И.о заведующего	апрель
1.2.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по	И.о заведующего	в течение года по мере

	противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях; - Педагогических советах; - общих собраниях Трудового коллектива; - собраниях и конференциях для родителей (законных представителей). Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры		необходим о сти
1.2.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	И.о заведующего	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
<i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>			
2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителя МДОУ № 3 с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	И.о заведующего	постоянно
<i>2.2. Регламентация использования имущества и ресурсов МДОУ № 3</i>			
2.2.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ, актов списания в МДОУ № 3	Заведующий хозяйством, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
2.2.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием и расходованием денежных средств МДОУ № 3, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью МДОУ №3, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы; - прозрачность распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	И.о заведующего, заведующий хозяйством, комиссия, Комиссия по противодействию коррупции Комиссия по распределению стимулирующих выплат	постоянно
<i>2.3. Меры по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции, обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования МДОУ № 3</i>			
2.3.1.	Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией МДОУ № 3.	И.о заведующего	постоянно

2.3.2.	Представление общественности публичного доклада/отчета о результатах самообследования о деятельности МДОУ № 3 за календарный год	И.о заведующего	по плану ежегодно
2.3.3.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МДОУ № 3	И.о заведующего	постоянно
2.3.4.	Обеспечение наличия в МДОУ № 3 уголка потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг, книги замечаний и предложений	И.о заведующего	Начало учебного года
2.3.5.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой МДОУ № 3, качеством предоставляемых образовательных услуг	И.о заведующего, воспитатель	Начало конец учебного года
2.3.6.	Организация работы общественной приемной (в рамках функционирования органов самоуправления МДОУ № 3) для обращения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса через Книгу обращений. Организация работы, электронной почты доверия	И.о заведующего	Постоянно
2.3.7.	Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера (лекции, семинары, квест-игры и др.) с использованием в том числе интернет-пространства	Воспитатель	в течение учебного года
2.3.8.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении выплат стимулирующего характера на заседании комиссии по установлению надбавок	И.о заведующего, Комиссия по распределению стимулирующих выплат	постоянно
2.3.9.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»)	И.о заведующего, воспитатель	май
2.3.10.	Подготовка методических материалов для организации и проведения родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией», приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Воспитатель	1-9 декабря

2.3.11.	Размещение информации для работников и родителей «Это важно знать!» (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде	И.о заведующего, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
2.3.12.	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки воспитания и обучение; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МДОУ № 3; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования о качестве образования в МДОУ № 3; - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия)	И.о заведующего, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
2.3.13.	Организация и проведение 9 декабря Международного дня борьбы с коррупцией: - оформление стендов ОО; - проведение родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; - обсуждение проблемы коррупции среди работников образовательных организаций; - анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в ОО	И.о заведующего	декабрь
2.3.14.	Участие в конкурсе рисунков антикоррупционной направленности	Воспитатель	октябрь
2.3.15.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т. ч. проведение занятий по правам ребенка в средней, старшей - подготовительной группах, тематических конкурсов среди воспитанников, чтение художественной литературы о долге, совести, совестливости: В Осеева « Синие листья», Л.Н. Толстой « Старый дед и внучек», сказка « Лиса и козел», решение игровых проблемных ситуаций: «Можно и нельзя», «Упорство и упрямство», « Как прожить без ссор?», бесед: «Правила поведения в детском саду», «Что	И.о заведующего, воспитатель	декабрь

	такое хорошо? Что такое плохо?» и др., общего родительского собрания)		
2.3.16.	Изготовление памяток для родителей («Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать!» и т.п.)	И.о заведующего, воспитатель	декабрь
2.3.17.	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в МДОУ № 3	И.о заведующего	постоянно
2.3.18.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МДОУ № 3 при организации работы по вопросам охраны труда	И.о заведующего, заведующий хозяйством Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
2.3.19.	Ведение постоянно действующего раздела «Нет коррупции!» на официальном сайте МДОУ №3	ответственный за официальный сайт	постоянно
2.3.20.	Размещение на официальном сайте МДОУ №3 публичного отчета о деятельности МДОУ №3 за 2025 учебный год	ответственный за официальный сайт	апрель
2.3.21.	Организация и проведение инструктивного совещания с педагогами при директоре по вопросам исполнения муниципального плана противодействия коррупции в сфере образования и соблюдения требований нормативных документов при привлечении внебюджетных денежных средств на нужды образовательного учреждения.	И.о заведующего	май
2.3.22.	Заседание педагогического совета по вопросу исключения случаев неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников.	И.о заведующего, воспитатель	август
2.3.23.	Выполнение административных регламентов предоставления гражданам муниципальных образовательных услуг	И.о заведующего	постоянно
2.3.24.	Методическое сопровождение процессов лицензирования образовательной деятельности, государственной аккредитации, контроля качества образования, контроля соблюдения законодательства в сфере образования с целью совершенствования административных регламентов предоставления муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций.	Воспитатель	постоянно
2.3.25.	Организации работы телефона «горячей линии» по	И.о заведующего	постоянно

	противодействию коррупции в сфере образования.		
2.3.26.	Размещение на стенде «О работе с обращениями граждан» телефонов «горячей линии» администрации МДОУ №3, управления образования по борьбе с коррупцией в сфере образования.	Воспитатель	постоянно
<i>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников МДОУ №3</i>			
2.5.1.	Обучение работников на семинарах или курсах по теме «Противодействие коррупции в образовательных организациях»	И.о заведующего	январь
2.5.2.	Обеспечение наличия в МДОУ №3 Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МДОУ № 3	И.о заведующего, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
2.5.3.	Разработка приказа о порядке обработки поступающих в МДОУ № 3 сообщений о коррупционных проявлениях	И.о заведующего	по мере необходим о сти
2.5.4.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителя и сотрудников МДОУ № 3 с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	И.о заведующего, Комиссия по противодействию коррупции	постоянно
2.5.5.	Организация проверок деятельности сотрудников ДОУ на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений.	И.о заведующего	по мере необходим о сти
2.5.6.	Анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений	И.о заведующего	по мере необходим о сти
2.5.7.	Обеспечение соблюдения сотрудниками МДОУ № 3 правил, ограничений и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения. Подготовка памяток для сотрудников МДОУ № 3 об ограничениях, запретах в их деятельности.	И.о заведующего	постоянно
2.5.8.	Информирование сотрудников МДОУ № 3 об изменениях в действующем законодательстве в сфере муниципальной службы, в сфере образования	И.о заведующего	постоянно
2.5.9.	Создание условий оказания платны образовательных услуг.	И.о заведующего, воспитатель	постоянно

2.5.10.	Размещение в доступном для родителей (законных представителей) месте полной и объективной информации о порядке предоставления платных услуг, порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств.	И.о заведующего, воспитатель	постоянно
2.5.11.	Доведение до сведения родителей (законных представителей) отчетов об использовании внебюджетных средств, а также размещение их на сайте МДОУ.	И.о заведующего	2 раза в год
<i>2.6. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров МДОУ № 3 и правовому просвещению</i>			
2.6.1.	Организация проведения семинара этического характера среди сотрудников МДОУ № 3	И.о заведующего, воспитатель	в течение учебного года
2.6.2.	Осуществление усиленного контроля рассмотрения жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении работников МДОУ №3.	И.о заведующего	постоянно
2.6.3.	Контроль по соблюдению требований к служебному поведению работников МДОУ №3 и урегулированию конфликта интересов.	И.о заведующего	постоянно
2.6.4.	Анализ результатов исполнения плана мероприятий МДОУ №3 по противодействию коррупции в сфере образования в 2025 году на совещании при директоре	И.о заведующего	январь
2.6.5.	Проведение служебных расследований в отношении педагогических работников по обращениям родителей (законных представителей), связанных с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств, с последующим принятием мер организационно-кадрового характера.	И.о заведующего	По мере необходимости